

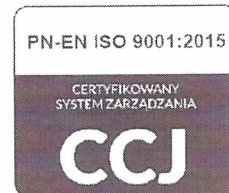


Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach

25-663 Kielce, ul. Karola Olszewskiego 2A

tel. 41/34 79 701, fax. 41/34 79 702

e-mail: womp@womp.com.pl, www.womp.com.pl



Kielce, dn. 01 lipca 2020 r.

PDZP-26/P-86/20

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art.4 pkt.8 ustawy Pzp w WOMP w Kielcach.

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach zaprasza do złożenia oferty na dostawę zestawów komputerowych i drukarek wg załącznika nr 2 do niniejszego zaproszenia dla potrzeb komórek organizacyjnych Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Kielcach:(CPV 30200000-1) na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa zestawów komputerowych do magazynu Zamawiającego w siedzibie WOMP w Kielcach zlokalizowanego w Kielcach przy ul. Karola Olszewskiego 2A.
2. Opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty oraz posiadać oznaczenie „CE” poświadczające o dopuszczeniu produktu do sprzedaży na terenie UE.
4. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego/pakietu biurowego, nieużywanego oraz nieaktywnego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
5. Wymaga się, aby oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera oraz dostarczone wraz ze stosownymi oryginalnymi atrybutami legalności.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania w czasie odbioru towaru.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.
8. Realizacja w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.

II. Instrukcja dla Oferentów:

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i podpisane (zaparafowane) przez osoby upoważnione do występowania w imieniu Oferenta.
3. Każdy Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia.
4. Do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 3.

5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Oferta na dostawę zestawów komputerowych i drukarek dla WOMP w Kielcach” w terminie do dnia **08.07.2020 r. do godz. 10.00** w siedzibie WOMP w Kielcach, ul. Karola Olszewskiego 2A – sekretariat (pokój nr 201), o przyjęciu oferty i uznaniu oferty za złożoną w terminie decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
7. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
8. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający wybierze i zawrze umowę z Oferentem / Oferentami, który / którzy zaoferował / zaoferowali przedmiot zamówienia spełniający określone wymagania i uzyskał największą liczbę punktów w kryterium przyjętym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
10. Osobami uprawnionymi z ramienia Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
 - a. p. Marzena Waclawik (tel. 41 34 79 713) w sprawach proceduralnych,
 - b. p. Grzegorz Warowiec (tel. 41 34 79 745) w sprawie przedmiotu zamówienia.
 - c. p. Zbigniew Bugaj (tel. 41 34 79 705) w sprawie przedmiotu zamówienia.
11. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – załącznik nr 4.

III. Wymagane dokumenty składające się na ofertę:

1. Wypełniony formularz ofertowy załączony do niniejszego zaproszenia wraz z załącznikiem nr 2.
2. Aktualnego odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Upoważnienie do podpisania oferty w formie oryginału, o ile nie wynika to z innych załączonych dokumentów np. wypisu z KRS, z umowy spółki.
4. Wypełnione załączniki nr 3 - oświadczenie Wykonawcy załączone do niniejszego zaproszenia.
5. Wypełniony załącznik nr 5 załączony do niniejszego zaproszenia wraz z potwierdzeniem, że dostawy dot. realizacji przedmiotu zamówienia określonego w tym załączniku zostały wykonane należycie – min. 2.

IV. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty głównym i jedynym kryterium podlegającym ocenie będzie cena zł. brutto przedmiotu zamówienia.
2. **Kryteria oceny oferty**

Cena oferty -waga 100% (maksymalnie 100 pkt).

- 1) maksymalną ilość punktów przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
- 2) Pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, wg następującej formuły:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu doprecyzowania ofert.
4. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

V. Termin płatności

Termin płatności -przelew 14 dni od daty otrzymania faktury.

VI. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania dostawy urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia z należytą starannością, w sposób prawidłowy przy użyciu własnego sprzętu

Z poważaniem

DYREKTOR

lek. med. Anna Mikołajczyk
specjalista medycyny pracy